

## Аннотация к рабочим программам по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Индекс	Наименование УД, ПМ	Краткая аннотация
<b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОП.01	Экономика организации	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- планировать деятельность организации;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организаций;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</li> <li>- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</li> <li>- планирование деятельности организации.</li> </ul>
ОП.02	Статистика	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;</li> <li>- собирать и регистрировать статистическую информацию;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;</li> <li>- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет, метод и задачи статистики;</li> <li>- принципы организации государственной статистики;</li> <li>- современные тенденции развития статистического учета;</li> <li>- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</li> <li>- основные формы и виды действующей статистической отчетности;</li> <li>- статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных;</li> <li>- статистические величины: абсолютные, относительные, средние;</li> <li>- показатели вариации;</li> <li>- ряды: динамики и распределения, индексы.</li> </ul>
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы в составе организации или индивидуального предпринимателя;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;</li> <li>- делового и управленческого общения;</li> <li>- планировать и организовывать работу подразделения;</li> <li>- формировать организационные структуры управления;</li> <li>- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и характерные черты современного менеджмента;</li> <li>- внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>- цикл менеджмента;</li> <li>- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</li> <li>- систему методов управления;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</li> </ul>
ОП.04	Документационное обеспечение управления	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логическую символику;</li> <li>- назначение и области использования основных технических средств информационных и коммуникационных технологий и информационных ресурсов;</li> <li>- виды и свойства источников и приемников информации, способы кодирования и декодирования, причины искажения информации при передаче; связь полосы пропускания канала со скоростью передачи информации;</li> <li>- базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей;</li> </ul> <p>нормы информационной этики и права, информационной безопасности, принципы - обеспечения информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы и средства обеспечения надежного функционирования средств ИКТ;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять информационный аспект в деятельности человека; информационное взаимодействие в простейших социальных, биологических и технических системах;</li> <li>- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>- проводить статистическую обработку данных с помощью компьютера;</li> </ul> <p>интерпретировать результаты, получаемые в ходе моделирования реальных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устранять простейшие неисправности, инструктировать пользователей по базовым принципам использования ИКТ;</li> <li>- оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи и обработки информации;</li> <li>- оперировать информационными объектами, используя имеющиеся знания о возможностях информационных и коммуникационных технологий, в том числе создавать структуры хранения данных; пользоваться справочными системами и другими источниками справочной информации; соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию;</li> <li>- выполнять требования техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения</li> </ul>

		при работе со средствами информатизации; обеспечение надежного функционирования средств ИКТ.
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- планировать деятельность организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;</li> <li>- планировать и организовывать работу подразделения; учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать необходимые нормативные документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством; определять организационно- правовую форму организации;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы построения экономической системы организации; механизмы ценообразования; формы оплаты труда; основные экономические показатели деятельности организации; планирование деятельности организации;</li> <li>- сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в области;</li> <li>- основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно- правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания</li> </ul>

		его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; права социальной защиты граждан; понятие материальной и дисциплинарной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
ОП.06	Логистика	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;</li> <li>- управлять логистическими процессами организации;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, задачи, функции и методы логистики;</li> <li>- логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы;</li> <li>- контроль и управление в логистике;</li> <li>- закупочную и коммерческую логистику.</li> </ul>
ОП.07	Бухгалтерский учет	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;</li> <li>- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;</li> <li>- план счетов, объекты бухгалтерского учета;</li> <li>- бухгалтерскую отчетность.</li> </ul>
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p>

		<p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b>  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;</li> <li>- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;</li> <li>- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждение соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия;</li> <li>- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;</li> <li>- основные положения Национальной системы стандартизации.</li> </ul>
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b>  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- оказывать первую помощь пострадавшим;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной</li> </ul>

		<p>угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul>
ОП.10	Основы учебно-исследовательской деятельности	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск, сбор, изучение и обработку необходимой научной информации;</li> <li>- работать с научной, учебной литературой;</li> <li>- оформлять результаты исследования;</li> <li>- применять навыки дискуссии в процессе защиты исследовательских работ.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и методологические основы научных исследований;</li> <li>- методы научного познания и возможности их применения на практике, в том числе в профессиональной деятельности;</li> <li>- алгоритмы планирования, организации и реализации исследования, а также особенности написания научных текстов;</li> <li>- структуру и технику оформления научного документа.</li> </ul>
ОП.11	Основы деловой культуры	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правила делового этикета;</li> <li>- поддерживать деловую репутацию;</li> <li>- пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- налаживать контакты с партнерами;</li> <li>- организовывать рабочее место.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этику деловых отношений;</li> <li>- основы деловой культуры в устной и письменной форме;</li> <li>- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;</li> <li>- основные правила этикета;</li> <li>- основы психологии производственных отношений;</li> <li>- основы управления и конфликтологии.</li> </ul>
ОП.12	Санитария и гигиена	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать санитарные правила для организаций торговли;</li> <li>- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли;</li> <li>- требования к личной гигиене персонала.</li> </ul>
ОП.13	Эффективное поведение на рынке труда	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться изученными стандартизированными терминами.</li> <li>- анализировать рынок труда.</li> <li>- использовать поведенческий репертуар в ситуации продвижения себя на рынке труда.</li> <li>- планировать и корректировать свою профессиональную карьеру.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, принципы и направления анализа рынка труда.</li> <li>- современную ситуацию на рынке труда Архангельской области.</li> <li>- понятие профессиональной деятельности и ее субъекты.</li> <li>- понятие профессиональной карьеры, ее типы, виды.</li> </ul>



		<p>- технологию трудоустройства.</p> <p>- формы и способы адаптации на рабочем месте.</p>
<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>		
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	<p><b>1. Область применения рабочей учебной программы</b></p> <p>Рабочая учебная программа профессионального модуля (далее РУП) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, область образования «Науки об обществе» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.</p> <p>ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.</p> <p>ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.</p> <p>ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.</p> <p>ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.</p> <p>ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.</p> <p>ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p> <p>ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p> <p>ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.</p> <p><b>2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения</b></p>

**профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

приемки товаров по количеству и качеству;  
составления договоров;  
установления коммерческих связей;  
соблюдения правил торговли;  
выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;  
эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда

**уметь:**

устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;  
управлять товарными запасами и потоками;  
обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;  
оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;  
устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;  
эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;  
применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

**знать:**

составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;  
государственное регулирование коммерческой деятельности;  
инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;  
организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;  
услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;  
правила торговли;  
классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;  
организационные и правовые нормы охраны труда;

		<p>причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.</p>
<p>ПМ.02</p>	<p>Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</p>	<p><b>1. Область применения рабочей учебной программы</b>  Рабочая учебная программа профессионального модуля (далее РУП) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по профессии СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, область образования «Науки об обществе».</p> <p>в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация и проведения экономической и маркетинговой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p>ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.</p> <p>ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.</p> <p>ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.</p> <p>ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.</p> <p>ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.</p> <p>ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>

## **2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

### **уметь:**

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

### **знать:**

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы

		<p>финансового контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения налогового законодательства;</li> <li>- функции и классификацию налогов;</li> <li>- организацию налоговой службы;</li> <li>- методику расчета основных видов налогов;</li> <li>- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;</li> <li>- информационное обеспечение, организацию аналитической работы;</li> <li>- анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;</li> <li>- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</li> <li>- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;</li> <li>- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</li> <li>- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;</li> <li>- этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.</li> </ul>
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	<p><b>1. Область применения рабочей учебной программы</b></p> <p>Рабочая учебная программа профессионального модуля (далее РУП) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, область образования «Науки об обществе в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):</p> <p>Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.</p> <p>ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.</p> <p>ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации</p>

		<p>качества.</p> <p>ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.</p> <p>ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p> <p><b>2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля</b></p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определения показателей ассортимента;</li> <li>распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;</li> <li>оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;</li> <li>установления градаций качества;</li> <li>расшифровки маркировки;</li> <li>контроля режима и сроков хранения товаров;</li> <li>соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>применять методы товароведения;</li> <li>формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;</li> <li>оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;</li> <li>рассчитывать товарные потери и списывать их;</li> <li>идентифицировать товары;</li> <li>соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p>
--	--	---

		<p>теоретические основы товароведения:  основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие  товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;  виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;  классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и  непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;  условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические  требования к ним;  особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.</p>
<p>ПМ.04</p>	<p>Выполнение работ по профессии  ОКПР 17353 "Продавец  непродовольственных товаров"</p>	<p><b>1. Область применения рабочей учебной программы</b>  Рабочая учебная программа профессионального модуля (далее РУП) – является частью  программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по  специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в состав укрупненной  группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, область образования «Науки об  обществе в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):  Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров и  соответствующих профессиональных компетенций (ПК):  ПК 4.1. Обслуживать покупателей.  ПК 4.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на  торгово-технологическом оборудовании.  ПК 4.3. Продавать различные группы непродовольственных товаров.</p> <p><b>2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения  профессионального модуля</b>  С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и  соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения  профессионального модуля должен:  <b>иметь практический опыт:</b>  - обслуживания покупателей и продажи различных групп товаров;  - проверки качества, комплектности непродовольственных товаров;  - подготовки, размещения товаров в торговом зале, выкладки на торгово- технологическом  оборудовании.  <b>уметь:</b>  - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения  профессиональных задач;</p>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров;</li><li>- осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании;</li><li>- обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности и их эксплуатации;</li><li>- осуществлять контроль за сохранностью товароматериальных ценностей;</li><li>- проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги;</li></ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;</li><li>- правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров;</li><li>- количественные характеристики непродовольственных товаров;</li><li>- способы проверки качества, комплектности;</li><li>- правила и способы размещения товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании;</li><li>- достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности и их эксплуатации;</li><li>- маркировку товаров и услуг.</li></ul>
--	--	--